

_____, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны, и **Закрытое акционерное общество «Консалтинговая группа ЛИДЕР»**, в лице генерального директора, Комарова С.А., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по поиску и подбору персонала на замещение вакантных должностей Заказчика, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Оказание услуг производится Исполнителем в два этапа:

1.2.1. Первый этап – Исполнитель оказывает услуги по исследованию рынка труда с целью предоставления Заказчику информации о работающих на нем специалистах, соответствующих требованиям, предъявляемым Заказчиком к кандидатам на замещение конкретной вакантной должности:

- проведение беседы с руководителем, заявившим вакансию - обзор рынка труда и изучения банка резюме;
- согласование с Заказчиком требований к кандидатам и системы оплаты труда;
- составление психологического портрета кандидата на должность, списка его основных навыков, умений и прочих требований, выдвигаемых к соискателю;
- составление заявки на вакансию.

1.2.2. Второй этап – Исполнитель оказывает услуги по содействию в замещении вакансии у Заказчика кандидатами, отобранными в соответствии с требованиями, предъявляемыми Заказчиком к кандидатам на замещение конкретной вакантной должности:

- Составление «профиля должности» и портрета потенциального кандидата;
- Подбор и представление заказчику кандидатов:

- поиск кандидатов;
- проведение структурированного интервью с кандидатами;
- проведение профессионального тестирования кандидатов;
- проведение проверки опыта работы кандидата и рекомендаций выданных кандидату;
- организует собеседования работодателя и кандидатов.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Принять от Заказчика заказ по форме анкеты-заявки ([Приложение 1](#)) на оказание услуг, указанных в [п. 1.1](#) настоящего Договора, по подбору персонала на конкретную вакантную должность Заказчика.

2.1.2. Оказывать Заказчику консультации по вопросам составления и заполнения анкеты-заявки с целью отражения в ней информации таким образом, чтобы Исполнитель смог профессионально и в указанные сроки оказать услуги.

2.1.3. После поступления на счет первого платежа, предусмотренного [п. 3.4](#) настоящего Договора, оказывать Заказчику услуги, указанные в [подп. 1.2.1](#) настоящего Договора, путем предоставления информации о работающих на рынке труда кандидатах, соответствующих требованиям, указанным в анкете-заявке.

Услуги, указанные в [подп. 1.2.1](#) настоящего Договора, считаются оказанными, если Исполнитель предоставил Заказчику в срок, указанный в [подп. 2.1.4](#) настоящего Договора, резюме не менее 10 (десяти) кандидатов, соответствующих требованиям Заказчика, указанным в анкете-заявке, и организовал собеседование хотя бы с одним из них. Об оказании первого этапа услуг стороны подписывают соответствующий Акт приема-сдачи работ ([Приложение 2](#)).

2.1.4. Срок предоставления информации о кандидатах на замещение вакантных должностей Заказчика определяется в анкете-заявке на подбор специалиста на конкретную вакантную должность. В случае необходимости срок может быть продлен по обоюдному согласию сторон, о чем стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение ([Приложение 3](#)).

2.1.5. Организовать собеседование Заказчика не менее чем с пятью wybranными им кандидатами, принять в нем участие.

2.1.6. В случае увольнения специалиста (кандидата, принятого на работу Заказчиком) по инициативе Заказчика (при неудовлетворительном результате испытания) или по собственному желанию специалиста в течение испытательного срока, установленного для кандидата в анкете-заявке, Исполнитель представляет Заказчику другого кандидата без взимания дополнительной оплаты. Такое представление осуществляется однократно. Заказчик вправе запросить о представлении замены в течение двух месяцев после увольнения специалиста.

Другой кандидат не представляется Заказчику в случае, если увольнение кандидата явилось следствием фактического ухудшения условий работы со стороны Заказчика по отношению к ранее декларируемым в анкете-заявке. Под фактическим ухудшением условий работы понимается: снижение уровня заработной платы, изменение должностных обязанностей специалиста без его на то согласия; другие обстоятельства, зная о существовании которых заранее, специалист не согласился бы работать у Заказчика. Увольнение специалиста как не прошедшего испытательный срок должно быть подтверждено документально (приказ руководителя Заказчика, копия трудовой книжки специалиста).

2.1.7. В течение срока действия настоящего Договора, а также в течение одного года после прекращения действия настоящего Договора не переманивать целенаправленно сотрудников Заказчика.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Произвести заказ путем подробного заполнения анкеты-заявки, которая после подписания ее сторонами становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2.2. Рассматривать резюме в течение 3 (трех) дней с даты их получения. В случае принятия положительного решения о проведении собеседования согласовать с Исполнителем дату, время и место прохождения собеседования.

2.2.3. В течение 3 (трех) дней с даты проведения собеседования принять решение о соответствии либо несоответствии кандидата предъявляемым требованиям.

2.2.4. В течение 3 (трех) дней со дня выхода кандидата на работу подписать Акт приема-сдачи работ ([Приложение 2](#)). Акт приема-сдачи работ составляется и подписывается сторонами по каждой закрытой вакансии. В Акте приема-сдачи работ указывается специалист, приступивший к работе у Заказчика.

2.2.5. Поставить в известность Исполнителя в случае, если принято решение о найме кандидата, представленного Исполнителем, на другую должность или в другую структуру, организационно взаимодействующую с Заказчиком.

2.2.6. После подписания Акта, указанного в [подп. 2.2.4](#) настоящего Договора, оплатить услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.7. В случае если кандидат, представленный Исполнителем, не был принят Заказчиком на работу сразу, но приступил к работе у Заказчика в течение двенадцати месяцев с момента первоначального представления Исполнителем, выплатить Исполнителю сумму за подбор кандидата на соответствующую вакансию в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и анкетой-заявкой.

2.2.8. В случае, если сторонами принято решение о досрочном расторжении Договора, подписать акт о прекращении работ по договору или по одной из анкет-заявок к нему с указанием специалистов, информация о которых была представлена Заказчику Исполнителем в ходе реализации своих обязанностей по настоящему Договору.

2.2.9. Оплачивать в порядке и в сроки, определенные настоящим Договором, услуги Исполнителя.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость работ и услуг определяется по каждой вакансии и указывается в анкете-заявке. Сумма в анкете-заявке указывается в рублях.

3.2. Платежи по каждой вакансии составляют сумму, указанную в анкете-заявке на подбор специалиста на конкретную вакантную должность.

3.3. Все платежи перечисляются Заказчиком на расчетный счет Исполнителя согласно выставленным счетам в течение трех (трех) банковских дней.

3.4. Заказчик перечисляет денежные средства в размере, указанном в [п. 3.1](#), двумя частями:

3.4.1. Первая часть – оплата услуг Исполнителя за первый этап, указанный в [подп. 1.2.1](#), в размере 30% от суммы за подбор данного специалиста перечисляется на расчетный счет в течение 3 (трех) банковских дней с даты подписания настоящего Договора и/или анкеты-заявки. Данная сумма не возвращается в случае неисполнения Договора по вине Заказчика.

3.4.2. Вторая часть – оплата услуг Исполнителя за второй этап, указанный в [подп. 1.2.2](#), в размере 70% от суммы перечисляется на расчетный счет в течение 3 (трех) банковских дней после подписания сторонами Акта приема-сдачи работ.

3.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по взаимному согласию сторон и/или прекращения работ по поиску кандидата на вакантную должность Заказчика все расчеты сторон друг с другом производятся в соответствии с соглашением сторон.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нарушения Заказчиком своих обязательств по оплате услуг Исполнителя в размерах и в сроки, указанных в п. 3.4 настоящего Договора, Заказчик выплачивает пени в размере 0,1% (Одна десятая процента) от суммы долга за каждый день просрочки оплаты.

4.2. В случае, если в процессе оказания услуг у Исполнителя возникнет обязанность по возврату части суммы, ранее перечисленной Заказчиком, и Исполнитель не выполнит эту обязанность в течение трех (трех) банковских дней, выплачивает пени в размере 0,1% (Одна десятая процента) от суммы долга за каждый день просрочки оплаты.

5. СРОК ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания сторонами.

5.2. Настоящий Договор действует до выполнения сторонами своих обязательств.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.2. В случае, если возникшие споры и разногласия не могут быть разрешены путем взаимных уступок и переговоров, стороны согласны на рассмотрение спора в Арбитражном суде г. Москвы.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Стороны обязуются информировать друг друга обо всех изменениях в своих юридических адресах, банковских реквизитах, а также номерах телефонов не позднее чем через 5 (пять) дней после их изменения.

8.2. Заказчик не возражает против привлечения Исполнителем на выполнение отдельных этапов Договора третьих лиц.

8.3. С момента подписания все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

ЗАО «Консалтинговая группа ЛИДЕР»
ИНН 7714833473 / КПП 771401001
Юр. адрес: 123007, г. Москва, Хорошевское ш., д.
58.
р/сч 40702810000020170500
в АКБ «РосЕвроБанк» (ОАО)
БИК 044585777
к/сч 30101810800000000777

Заказчик:

Генеральный директор

_____/Комаров С.А./
М.П.

Приложение 1

к договору № ____ / ____

от « ____ » _____ 201__ г.

Анкета-заявка № ____

от « ____ » _____ 20__ г.

Информация о работодателе	
Наименование вакансии	
Структурное подразделение	
Представитель заказчика, ответственный за поведение собеседования	
тел./факс представителя Заказчика	
e-mail представителя Заказчика	
Требования к кандидату	
Возраст	
Пол	
Гражданство	
Прописка / регистрация	
Район проживания	
Уровень образования	
Профиль образования	
Опыт работы	
Профессиональные навыки	
Условия работы	
Трудовой договор	
Испытательный срок	
Время работы	
Оплата труда	
Соцпакет	
Обязанности	
Непосредственный руководитель	

Срок предоставления информации о кандидатах	
Количество вакансий	
Стоимость подбора одного кандидата	
Итоговая сумма по анкете-заявке	

Исполнитель:

Заказчик:

Генеральный директор

_____/Комаров С.А./
М.П.

Приложение 2

к договору № ____ / ____

от « ____ » _____ 201__ г.

Акт № ____ от « ____ » _____ 201__ г.

Исполнитель: **ЗАО "Консалтинговая группа ЛИДЕР"**

Заказчик:

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1					

Итого:

Всего оказано услуг ____, на сумму _____ руб.

_____ рублей _____ копеек

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Исполнитель _____

Заказчик _____

Приложение 3

к договору № ____ / ____

от « ____ » _____ 201__ г.

Дополнительное соглашение

к договору № ____ / ____ от « ____ » _____ 201__ г.

_____, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны, и **Закрытое акционерное общество «Консалтинговая группа ЛИДЕР»**, в лице генерального директора, Комарова С.А., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

Продлить срок предоставления информации о кандидатах до « ____ » _____ 201__ г.

Исполнитель:

ЗАО «Консалтинговая группа ЛИДЕР»
ИНН 7714833473 / КПП 771401001
Юр. адрес: 123007, г. Москва, Хорошевское ш., д. 58.
р/сч 40702810000020170500
в АКБ «РосЕвроБанк» (ОАО)
БИК 044585777
к/сч 30101810800000000777

Генеральный директор

_____/Комаров С.А./
М.П.

Заказчик: